**Anexa nr. 11**

**la Ghidul Solicitantului – pentru acțiunea „Sprijinirea tranziției forței de muncă” – componenta „Sprijin pentru adaptarea la schimbare a lucrătorilor, întreprinderilor și antreprenorilor” din cadrul Programului Tranziție Justă 2021 – 2027**

**Condiții specifice la contractul de finanțare**

**Secțiunea I – Condiții specifice aplicabile Programului Tranziție Justă 2021-2027**

1. **Completarea art. 6 din Condițiilor generale privind rambursarea/plata cheltuielilor:**
2. Dacă Beneficiarul nu transmite AM o cerere de rambursare finală în termen de maximum 60 (şaizeci) de zile calendaristice de la expirarea perioadei de implementare prevăzută la art. 2 alin. (2) din Condiții Generale, acesta este considerat decăzut din dreptul de a solicita această rambursare, de la data expirării termenului de 60 de zile, fără a fi necesară nicio notificare sau îndeplinirea oricăror altor formalităţi de către AM.
3. În vederea rambursării/plăţii sumelor reprezentând TVA nerecuperabilă, potrivit legislaţiei în vigoare aferentă cheltuielilor eligibile, Beneficiarii înregistraţi în scopuri de TVA au obligaţia depunerii, ca anexă a fiecărei cereri de rambursare/plată, a unei declaraţii pe propria răspundere privind nedeductibilitatea TVA aferentă cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare/plată, declarație certificată de organul fiscal competent din subordinea Agenţiei Naţionale de Administrare Fiscală.
4. **Completarea art. 7 din Condițiilor generale cu alte drepturi și obligații ale Beneficiarului:**
5. Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare (inclusiv anexele acestuia) şi ale legislaţiei europene şi naţionale în vigoare. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în faţa AM pentru îndeplinirea obligaţiilor asumate prin Contractul de finanțare, pentru implementarea Proiectului şi pentru realizarea activităților, indicatorilor și obiectivelor acestuia, prevăzute în Anexa 1 (una) - Cererea de finanţare. În acest sens, Beneficiarul are obligaţia de a respecta calendarul activităţilor și achiziţiilor publice, prevăzute în cererea de finanţare, precum și de a asigura un management eficient al proiectului prin asigurarea resurselor umane şi materiale necesare implementării acestuia.
6. Beneficiarul declară și se angajează, irevocabil şi necondiţionat, să utilizeze finanţarea exclusiv cu respectarea termenilor şi conditiilor Contractului de finanţare.
7. Beneficiarul are obligaţia de a respecta instrucțiunile emise de AM.
8. Beneficiarul se obligă să nu dezmembreze bunurile imobile fără acordul AM solicitat în scris şi cu respectarea prevederilor prezentului Contract de finanțare privind modificarea și completarea acestuia.
9. Beneficiarul se obligă să nu înstrăineze obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile până la finalul perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din Condiții generale, dar poate ipoteca obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanţate prin prezentul Contract de finanțare, cel mult până la valoarea totală a proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel:
10. în perioada de implementare a activităților efectuate după semnarea Contractului de finanțare, exclusiv în scopul realizării proiectului,
11. în perioada de durabilitate a proiectului, aşa cum aceasta este prevăzută la articolul 2, alin. (5), din Condițiile generale, după caz, exclusiv pentru asigurarea sustenabilităţii investiţiei.
12. Beneficiarul are obligaţia de a respecta Anexa 3 - Graficul de prefinanțare/rambursare/ plată a cheltuielilor privind estimarea depunerii cererilor de rambursare/plată, precum și de actualizare a acestuia în funcție de sumele decontate.
13. Beneficiarul are obligaţia de a întocmi şi transmite către AM, conform graficului de prefinanțare/rambursare/plată, inclusiv a documentelor justificative aferente.
14. Cererile de rambursare/ plată, rapoartele de progres, notificările, precum şi orice alt document oficial transmis AM pentru implementarea Proiectului vor fi semnate de către reprezentantul legal al Beneficiarului sau de către persoana împuternicită în acest sens, de către acesta, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
15. Beneficiarul are obligaţia de a întocmi şi transmite către AM, rapoarte de progres, trimestrial şi/sau ori de câte ori AM solicită aceasta, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de finanțare, definită la art 2 alin 4 din Condiții Generale. De asemenea, Beneficiarul va transmite la cererea AM orice alte raportări/documente/informații, în formatul solicitat, pe perioada anterior menționată.
16. Beneficiarul trebuie să ia măsuri pentru obţinerea tuturor avizelor/autorizaţiilor/ acreditărilor/ licenţelor/etc. necesare pentru realizarea activităţilor prevăzute în cadrul prezentului Contract de finanţare, precum şi pentru desfăşurarea în condiţii legale a activităţii sale.
17. Beneficiarul are obligația de a asigura arhivarea electronică a documentației aferente proiectului ce face obiectul prezentului Contract de finanțare și de a o transmite AM la solicitarea acestuia.
18. Beneficiarul are obligaţia de a asigura disponibilitatea şi prezenţa personalului implicat în implementarea Proiectului, precum şi a managerului Proiectului verificat sau auditat, pe întreaga durată a verificărilor.
19. Beneficiarul are obligaţia de a realiza, la termenele specificate, toate măsurile incluse în planurile de acţiune, pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene şi/sau ale Autorităţii de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, astfel cum aceste planuri de acţiune sunt agreate cu AM.
20. Beneficiarul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a evita dublarea la finanțare a categoriilor similare de cheltuieli (ex: cheltuieli cu echipa de management și cheltuieli cu servicii de management de proiect, persoanele care au beneficiat de cursurile de formare). Nerespectarea acestei clauze atrăgând o corecție financiară/reducere procentuală din finanțarea nerambursabilă, cu respectarea principiului proporționalității.
21. Beneficiarul se obligă să implementeze proiectul pentru acțiuni destinate cresterii capacității operaționale a AJOFM, precum și privind reconversia profesională a lucrătorilor, sprijinirea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, stimularea angajatorilor, de servicii de acompaniere socio-profesională și de ocupare, de definire și actualizare permanentă a nevoilor de competențe în județele Dolj, Galați, Gorj, Hunedoara, Mureș, Prahova conform prevederilor Ghidului Solicitantului.
22. Beneficiarul se obligă să asigure un procent minim de 2% de cofinanțare proprie din totalul cheltuielilor eligibile.
23. Beneficiarul își asumă obligația ca costurile eligibile indirecte să reprezinte 7% din costurile directe eligibile și să aibă în vedere să fie toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria cheltuielilor directe și care sprijină transversal implementarea proiectului.
24. Beneficiarul își asumă obligația ca activitatea de bază, așa cum este aceasta definită în Ghidul solicitantului, să reprezinte minimum 93% din bugetul eligibil al proiectului .
25. Beneficiarul are dreptul să includă și să resolicite la plată sumele respinse ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de etapă la termenele stabilite, în condițiile îndeplinirii indicatorului de etapă, în prima cerere de rambursare depusă după îndeplinirea respectivului indicator de etapă.
26. În situația îndeplinirii cu întârziere a unui indicator de etapă, Beneficiarul poate face dovada îndeplinirii acestuia, ulterior, și prin rapoartele de progres sau cu ocazia vizitelor de monitorizare, iar autoritatea de management înregistrează în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ îndeplinirea cu întârziere a unui indicator de etapă.
27. Neîndeplinirea unui indicator de etapă și măsurile pe care le poate aplica autoritatea de management nu au natura și implicațiile unei nereguli sau unei fraude, așa cum sunt acestea definite la art. 2 alin. (1) lit. a) și b) din OUG nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.
28. Beneficiarul are obligația de a pune toate documentele la dispoziția AM PTJ, Autorității de Certificare şi Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene, Oficiului European de Luptă Antifraudă, Curții Europene de Conturi, precum și oricărui organism abilitat să efectueze verificări asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile și în perioada de sustenabilitate și durabilitate a proiectului după ce se finalizează perioada de implementare a proiectului.
29. Nerespectarea de către Beneficiar a prevederilor legislaţiei naţionale/europene aplicabile în domeniul achiziţiilor conduce la neeligibilitatea cheltuielilor astfel efectuate sau la aplicarea de corecţii financiare/reduceri procentuale conform legislaţiei în vigoare.
30. Beneficiarul îşi asumă obligaţia de a furniza AM orice document sau informaţie, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Tranziție Justă şi/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziţia Beneficiarului.
31. Beneficiarul are obligația de a notifica AM, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziție, cu privire la suma cu care s-a finalizat implementarea respectivului contract/ respectivelor contracte în vederea dezangajării fondurilor în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.
32. In completarea prevederilor art. 7 din Contractul de finanțare – Condiţii Generale, vor fi luate în considerare următoarele prevederi:

(a) Beneficiarul are obligaţia de a transmite, la termenele specificate, orice document solicitat, în vederea implementării de către AM responsabil a măsurilor incluse în planurile de acţiune pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene şi/sau ale Autorităţii de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României

(b) Beneficiarul îşi asumă obligaţia de a furniza AM responsabil orice document sau informaţie, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Tranziție Justă şi/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziţia Beneficiarului.

(c) Beneficiarul este obligat să notifice AM în scris şi în termen de 5 zile lucrătoare, despre orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanţilor săi, precum şi orice informaţie ce poate fi relevantă în relaţia sa cu AM, orice astfel de modificare/informaţie fiind opozabilă AM doar de la data primirii notificării de către AM. Aceste informaţii se pot referi, dar fără a se limita la: orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii Contractului de finanţare, (după caz)

(d) Beneficiarul are obligaţia de a informa AM în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariţiei oricărei situaţii care determină sau poate determina neeligibilitatea proiectului, AM putând să decidă asupra suspendării sau rezilierii Contractului de finanţare.

(e) Beneficiarul are obligația de a respecta etapele I și II ale proiectului conform secțiunii 5.2.2 din Ghidul solicitantului, în caz contrar AM putând să decidă asupra suspendării sau asupra rezilierii Contractului de finanţare.

1. **Completarea art. 8 Condițiilor generale cu privire la drepturile și obligațiile AM:**
   1. **Drepturile și obligațiile AM**
2. AM are următoarele drepturi și obligații în implementarea prezentului Contract de finanțare:
3. AM are obligaţia de a verifica realitatea, legalitatea şi conformitatea tuturor documentelor ce însoţesc cererea de rambursare/plată, în vederea soluţionării acesteia, precum şi raportul de progres, transmise de către Beneficiar.
4. AM are obligaţia de a respecta termenele de verificare şi transmitere a propunerilor de acte adiționale în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare.
5. AM are obligaţia de a actualiza permanent în SMIS modificările intervenite asupra Contractului de finanţare, inclusiv modificările acestuia intervenite prin notificare.
6. AM are obligaţia de a sprijini Beneficiarul, prin furnizarea informaţiilor sau clarificărilor pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.
7. AM are dreptul de a decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii de către Beneficiar a obligațiilor prezentului contract.
8. În completarea condiíilor generale, AM poate decide rezilierea/suspendarea contractului.
9. În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea notificării de la Beneficiar, AM poate dezangaja, prin notificare unilaterală, fondurile rămase neutilizate ca urmarea a finalizării implementării contractului/ contractelor de achiziție din cadrul prezentului Proiect.
10. AM are dreptul de a face reduceri din finanțarea nerambursabilă în situaţia în care constată neîndeplinirea/îndeplinirea parţială a obiectivelor, susținute prin atingerea indicatorilor asociati proiectului, cu respectarea principiului proporționalității.
11. **Completarea Condițiilor generale cu implementarea în proiectelor**
12. Beneficiarul trebuie să respecte întocmai şi în integralitate prevederile prezentului Contract de finanțare.
13. Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate de către Beneficiar.

Articolul 5 - Completarea Condițiilor generale cu dispoziții privind implementarea în parteneriat a proiectelor

(1) Toţi partenerii sunt ţinuţi să respecte întocmai şi în integralitate prevederile prezentului Contract de finanțare. [Denumirea liderului parteneriatului], ca lider al parteneriatului, răspunde în faţa AM şi OI de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract de către partenerii săi.

(2) Membrii parteneriatului sunt responsabili cu implementarea prezentului Contract de finanțare în conformitate cu prevederile contractuale și cu cele asumate în cadrul Anexei 1– Cererea de finanțare.

(3) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate de către liderul parteneriatului sau partener/i.

(4) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform Acordului de parteneriat.

**Articolul 6 - Completarea art. 9 din Condițiilor generale cu dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor**

1. Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor şi/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală şi/sau industrială, obţinute în executarea sau ca urmare a executării acestui Contract de finanțare, cu excepţia cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente acestuia, vor fi proprietatea Beneficiarului.
2. Beneficiarul este de acord ca AM să folosească gratuit și după cum consideră necesar și, în special, să stocheze, să modifice, să traducă, să afișeze, să reproducă prin orice procedură tehnică, să publice sau să comunice pe orice suport toate documentele care derivă din proiect indiferent de forma lor, fără ca prin aceasta să încalce drepturile de proprietate industrială și intelectuală existente.
3. **Completarea art. 10 din Condițiilor generale cu privire la modificarea contractului de finanțare**
4. În cazuri temeinic justificate, determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractelor de finanțare sau pentru punerea în aplicare a prevederilor relevante în implementarea proiectelor/pe perioada de valabilitate a contractelor,  AM poate modifica unilateral prin notificare contractul de finanțare,  cu respectarea principiilor și regulilor Programului.
5. Prelungirea perioadei de implementare a proiectului nu se poate realiza în nici un caz după expirarea acesteia.
6. În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a procedurilor de achiziție și valoarea atribuită, acestea se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu acordul prealabil al AM, și fără a afecta obiectivul Proiectului, cu respectarea Condițiilor generale și specifice.
7. Prin excepţie de la prevederile articolului art. 10, alin. (1), din Condițiile generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, inclusiv modificări asupra liniilor bugetare (subcategoriilor bugetare) care au limite maxime impuse de prevederile regulamentelor comunitare sau naţionale sau de regulile de eligibilitate stabilite de AM, cu condiţia de a nu depăşi aceste limite maxime impuse și în condițiile prevăzute de prezentul Contract.
8. Prin excepţie de la prevederile articolului art. 10, alin. (1), din Condițiile generale, Beneficiarul poate efectua modificări prin notificare asupra Proiectului, cu condiția să nu afecteze scopul principal al acestuia, doar în condițiile prevăzute de prezentul Contract.
9. În cazul în care Beneficiarul realizează modificări asupra bugetului Proiectului prin notificare, prin aplicarea prevederilor art 10 alin. (11) din Condițiile generale, acesta este obligat să transmită la AM, spre avizare, bugetul astfel modificat, cu cel puţin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data la care modificarea respectivă este intenţionată a intra în vigoare. Modificările de buget devin aplicabile numai după avizarea acestora de către AM.
10. Prin excepţie de la prevederile art 10 alin. (1) din Condițiile generale din Contractul de finanţare, Beneficiarul poate actualiza, prin notificare, anexa 3 Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor în funcție de cererile de plată/rambursare decontate de AM în termen de maxim de 10 (zece) zile lucrătoare de la efectuarea plății de AM.
11. Prin excepţie de la prevederile art. 10 alin. (1) din Condițiile generale, Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra Anexei 1 (unu) – Cererea de finanţare, punctele referitoare la Activităţile proiectului şi Calendarul activităţilor, atunci când aceste modificări vizează exclusiv planificarea în timp a acestora precum şi punctul referitor la Achiziţiile derulate în cadrul Proiectului, atunci când vizează exclusiv planificarea în timp a achiziţiilor, schimbarea tipului de procedură, cumularea mai multor achiziţii într-o singură procedură, separarea unei achiziţii în mai multe proceduri (cu respectarea prevederilor legislației în vigoare), cu condiţia ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, perioada de implementare şi să respecte prevederile contractuale legale în vigoare. Modificările vor fi aduse la cunoştinţa AM, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la intrarea în vigoarea a modificărilor, sub sancţiunea inopozabilităţii acestora faţă de AM.
12. Prin excepţie de la prevederile art 10 alin. (1) din Condițiile generale, Beneficiarul este obligat să notifice AM în scris şi fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanţilor săi, precum şi orice informaţie ce poate fi relevantă în relaţia sa cu AM, orice astfel de modificare/informaţie fiind opozabilă AM doar de la data primirii notificării de către AM. Aceste informaţii se pot referi, dar fără a se limita la, orice imprejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii Contractului de finanţare, (după caz) orice propunere de modificare a Actului Constitutiv sau de divizare, fuziune sau altă procedură de restructurare organizatorică, iniţierea unei proceduri de reorganizare, de dizolvare sau lichidare, sau participarea la capitalul social al altor societăţi comerciale; orice modificare a obiectului sau naturii activităţilor comerciale desfăşurate; orice proceduri administrative, judiciare sau arbitrale iniţiate împotriva sa, sau iminente; iminenţa oricărui caz de neîndeplinire sau culpă, etc.
13. Nedetectarea de către AM a erorilor privind procesul de atribuire a contractelor de achiziţii necesare pentru implementarea Proiectului, cu ocazia primirii notificărilor prevăzute la art. 10, alin. (13) din Condițiile generale din Contractul de finanţare, nu afectează dreptul AM de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea legislaţiei în vigoare, sau de a aplica corecţii financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.
14. **Completarea art. 11 din Condițiilor generale privind conflictul de interese**
15. Părţile se obligă să întreprindă toate diligenţele necesare pentru a evita orice conflict de interese şi să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoştinţă, în legătură cu orice situaţie care dă naştere sau este posibil să dea naştere unui astfel de conflict. Orice conflict de interese care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat fără întârziere către AM. AM îşi rezervă dreptul de a verifica aceste situaţii şi de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.
16. La solicitarea, pentru prima dată, într-o cerere de rambursare/plată, a cheltuielilor aferente unui contract de achiziţie, Beneficiarul va depune o declaraţie pe proprie răspundere a reprezentantului legal al Beneficiarului din care să rezulte că nu se află într-o situaţie de conflict de interese.
17. **Completarea art. 15 din Condițiilor generale privind neregulile și recuperarea finanțării:**
18. În cazul sesizării unei suspiciuni de neregulă/fraudă în perioada de valabilitate a contractului AM va emite, în scris, formularul de alertă de nereguli/fraudă.
19. Pe perioada efectuării verificărilor de către structura de control din cadrul AM, în cazul în care nu pot fi aplicate măsuri tranzitorii în conformitate cu prevederile legale în vigoare, AM suspendă procesarea cererilor de rambursare și returnează cererile de plată până la finalizarea verificărilor în cauză.
20. AM va procesa cererile de rambursare/plată cu respectarea prevederilor legale în vigoare sau a oricăror acte normative de modificare, completare sau înlocuire a acestora.
21. În cazul suspendării, AM notifică Beneficiarul cu privire la decizia luată, la perioada şi motivele suspendării.
22. AM are dreptul de a exclude de la rambursare/plată orice cheltuială neeligibilă.
23. În situaţia în care, la plata cererii finale de rambursare, prefinanţarea nu a fost recuperată, AM va notifica Beneficiarul cu privire la suma datorată rămasă de restituit de către acesta.
24. În termen de 5 (cinci) zile de la data primirii de către Beneficiar, a notificării menţionate alin. (6) al prezentului art., acesta este obligat să restituie suma datorată, precum şi, dacă este cazul, comisioanele de transfer bancar, plătite de AM, aferente sumelor respective, în contul indicat în notificare.
25. Comisioanele bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate AM cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.
26. **Completarea și modificarea Conditiilor generale cu privire la încetarea contractului:**
27. În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Contract de finanțare, AM poate decide rezilierea unilaterală a Contractului de finanţare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă. În această situaţie, Beneficiarul are obligaţia restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condiţiile prevăzute prin prezentul Contract de finanţare.
28. În situaţia în care Beneficiarul nu transmite la AM nicio cerere de rambursare în termen de maximum 12 luni de la data intrării în vigoare prezentului Contract de finanțare, AM are dreptul să rezilieze contractul. Rezilierea se poate realiza și în cazul nedepunerii, conform graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, a doua cereri consecutive, fără a se depune în acest timp vreo notificare de revizuire a graficului.
29. Anterior rezilierii Contractului de finanțare, AM poate suspenda plăţile ca o măsură de precauţie, după notificarea prealabilă a Beneficiarului cu privire la neîndeplinirea obligaţiilor sale contractuale. În această situaţie, Beneficiarului i se vor percepe majorări/penalităţi de întârziere în valoare de 0,01%, după caz, pe zi de întârziere din suma la care este îndreptăţit, până la data îndeplinirii efective a obligaţiei.
30. AM va rezilia Contractul de finanțare, fără punerea în întârziere şi fără nici o altă formalitate, dacă se constată că, până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5), din Condițiile generale, Beneficiarul constituie ipotecă asupra obiectelor / bunurilor, fie ele mobile sau imobile, finanţate în cadrul prezentului Proiect, fără respectarea prevederilor prezentului Contract de finanţare. Sumele rambursate aferente obiectelor / bunurilor în cauză se vor recupera cu respectarea prevederilor Contractului de finanţare.
31. AM poate rezilia Contractul de finanţare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă, dacă se constată încălcarea prevederilor art. 7 alin. (5)-(6), (8) și (11) din Condițiile generale, precum și art. 3, alin. (5), (11), (12) și (23) ale prezentei secțiuni. În această situaţie, Beneficiarul are obligaţia restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condiţiile prevăzute prin prezentul Contract de finanţare.
32. Beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate, definită conform art. 2, alin. (5) din Condiții generale, intervin modificări de natură să afecteze obiectivul Proiectului sau modificări care afectează condiţiile de eligibilitate prevăzute pentru obţinerea finanţării, proiectul poate fi declarat neeligibil, caz în care finanţarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislaţia naţională/europeană şi prevederile contractuale.
33. Beneficiarul are obligaţia de a informa AM în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariţiei oricărei situaţii care determină sau poate determina neeligibilitatea Proiectului, AM putând să decidă asupra suspendării sau rezilierii Contractului de finanţare.
34. În situaţia în care Proiectul a fost declarat neeligibil în conformitate cu alin. (8) al prezentului art., AM va dispune rezilierea Contractului de finanțare şi recuperarea sumelor acordate până la acel moment, în condițiile prevăzute de prezentul Contract.
35. În situaţia prevăzută la alin. 9 al prezentului articol, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului în care Beneficiarul trebuia să returneze finanţarea nerambursabilă acordată, se vor calcula dobânzi conform prevederilor legale in vigoare.
36. În cazul în care neeligibilitatea Proiectului este determinată de o acţiune sau omisiune a Beneficiarului, acesta va fi obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Contract de finanțare.
37. Contractul de finanțare va fi reziliat şi finanţarea nerambursabilă acordată va fi recuperată şi în cazul în care obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanţate în cadrul prezentului Contract nu sunt folosite conform scopului destinat, sau în cazul în care acestea sunt vândute sau înstrăinate, sub orice formă, oricând până la finalizarea perioadei de durabilitate stabilită la art. 2, alin. (5) din Condițiile generale.
38. Contractul de finanțare va fi reziliat şi finanţarea nerambursabilă acordată va fi recuperată şi în cazul în care nu sunt realizate activitățile privind definirea și actualizarea competențelor pentru recalificarea lucrătorilor și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă și a șomerilor înregistrați în evidența agențiilor județene de ocupare a forței de muncă prin raportare la evoluția procesului de tranziție și a grupului țintă, în special a categoriilor prioritizate conform ghidului solicitantului, precum și măsuri de întarire a capacității AJOFM.
39. Beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului Contract.
40. În cazul rezilierii și recuperării finanțării nerambursabile acordate se vor calcula dobânzi de întârziere în conformitate cu prevederile prezentului Contract.
41. Din ziua următoare expirării termenului prevăzut la art. 7 alin. (22) din cadrul Condițiilor generale se vor calcula dobânzi de întârziere în valoare de 0,02% pe zi de întârziere din suma datorată, până la data plății efective.
42. **Dezangajarea fondurilor în cadrul prezentului contract**
43. În scopul utilizării eficiente a fondurilor publice, AM poate dezangaja fondurile rămase neutilizate în urma finalizării implementării contractelor de achiziție aferente prezentului Contract de finanțare.
44. Beneficiarul are obligația publicării, pe site-ul propriu, a informațiilor referitoare la denumirea contractorilor implicați în implementarea prezentului Contract de finanțare, la obiectul și la valorile respectivelor contracte de achiziție, numai în măsura respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
45. Beneficiarul se obligă ca, în termen de 30 de zile de la finalizarea implementării Proiectului, să publice pe site-ul propriu rezultatele obținute prin prezentul Contract și să notifice în acest sens autoritatea de management responsabilă.
46. Beneficiarul se obligă ca, pe întreaga perioadă de sustenabilitate/ durabilitate a Proiectului, să asigure vizibilitatea rezultatelor conform alin. (3) al prezentului articol.
47. **Completarea Condițiilor generale privind supracontractarea proiectelor** Nu este cazul.
48. **Completarea și modificarea Condițiilor generale privind condițiile specifice fiecărei priorități de investiții**
49. În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice aplicabile apelului de proiecte din cadrul PTJ față de cele Generale, precum și față de cele specifice Programului Tranziție Justă.
50. În cadrul prezentului Contract, Condițiile Specifice aplicabile aplelului de proiecte din cadrul PTJ se completează, acolo unde este cazul, cu condițiile specifice Programului Tranziție Justă și respectiv cu Condițiile Generale, din prezentul contract.
51. Regulile mecanismului de recuperare pentru neindeplinire indicatori de rezultat
    1. Neîndeplinirea țintelor asumate cererea de finanțare, aferente unuia dintre indicatorii de rezultat conduce la recuperarea proporțională a finanțării nerambursabile acordate pentru componenta respectivă, raportat la nivelul asumat al respectivului indicator.

**Secțiunea II - Acordarea și recuperarea prefinanțării, Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor**

1. **Rambursarea / plata cheltuielilor**

(1) In completarea prevederilor art. 5 si 6 din Contractul de finanțare – condiții generale vor fi luate în considerare următoarele prevederi:

**(a) Acordarea și recuperarea prefinanțării, dacă este cazul**

(1) La solicitarea Beneficiarului, AM acordă prefinanțare în tranşe din valoarea eligibilă a proiectului, fără depăşirea valorii totale eligibile a contractului de finanţare în condițiile menționate de actul normativ respectiv, conform prevederilor OUG nr. 133/2021.

(3) Transferul sumelor reprezentând prefinanţare solicitată de Beneficiar- în condiţiile prevăzute la alin. (1), se realizează cu condiţia îndeplinirii cumulative a următoarelor cerinţe:

a) depunerea de către Beneficiar, acolo unde este cazul, a unei cereri de prefinanțare, pentru fiecare tranșă;

b) existența contului deschis pe numele Beneficiarului, unde vor fi virate sumele aferente prefinanțării.

Transferul fondurilor pentru acordarea prefinanțării, dacă este cazul, se va efectua, în lei în următoarele conturi:

Cont pentru prefinanțare cod IBAN: …………………… Titular cont: ………………………….

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: ……………………………

(4) Solicitările privind acordarea tranşelor de prefinanţare, cu excepţia primei tranşe de prefinanţare acordate conform alin. (1), se acordă cu deducerea sumelor nejustificate din tranşa anterior acordată.

(5) Beneficiarul, acolo unde este cazul, care a depus cerere de prefinanţare conform alin. (1) şi (2) are obligaţia depunerii unei/unor cereri de rambursare care să cuprindă cheltuielile efectuate din tranşa de prefinanţare acordată, în cuantum cumulat de minimum 50% din valoarea acesteia, în termen de maximum 90 de zile calendaristice de la data la care autoritatea de management a virat tranşa de prefinanţare în contul Beneficiarului, fără a depăşi durata contractului de finanţare.

(7) În cazul în care Beneficiarul care nu a depus cererea de rambursare conform alin. (5)-(6) şi nu a justificat integral valoarea prefinanţării primite, nu mai beneficiază de o altă tranşă de prefinanţare şi este obligat să justifice integral valoarea acesteia înaintea depunerii unei alte cereri de prefinanţare şi/sau de plată.

(8) În cazul în care Beneficiarii nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea prefinanțării potrivit prevederilor alin. (5) au obligaţia restituirii integrale/parţiale a acesteia.

(9) În cazul în care Beneficiarul nu depune cerere/cereri de rambursare în termenul prevăzut la alin. (5), AM poate recupera întreaga sumă acordată ca tranşă de prefinanţare şi nejustificată şi poate propune rezilierea contractului de finanţare.

(10) AM notifică Beneficiarul cu privire la obligaţia restituirii sumelor prevăzute la alin. (8).

(11) În cazul în care Beneficiarul nu restituie AM sumele prevăzute la alin. (10) în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, AM emite decizia de recuperare a prefinanţării, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda naţională. Decizia constituie titlu de creanţă şi cuprinde elementele actului administrativ fiscal prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare. În cuprinsul titlului de creanţă se indică şi contul în care beneficiarul trebuie să efectueze plata.

(12) Titlul de creanţă prevăzut la alin. (11) se transmite debitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii. Împotriva titlului de creanţă se poate formula contestaţie în termen de 30 de zile de la data comunicării, care se depune la autoritatea publică emitentă a titlului de creanţă contestat/AM.

(13) Introducerea contestaţiei nu suspendă executarea titlului de creanţă.

(14) Debitorul are obligaţia efectuării plăţii sumelor stabilite prin decizia de recuperare a prefinanţării, în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.

(15) Titlul de creanţă constituie titlu executoriu la împlinirea termenului prevazut la alin.(14).

(16) Debitorul datorează pentru neachitarea la termen a obligaţiilor stabilite prin titlul de creanţă o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din contravaloarea în lei a sumelor prevăzute la alin. (10), din prima zi de după expirarea termenului de plată stabilit în conformitate cu prevederile alin. (14) până la data stingerii acesteia.

(17) În cazul nerecuperării sumelor stabilite conform prevederilor alin. (10), la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanţării, AM va comunica titlul executoriu împreună cu dovada comunicării acestuia organelor fiscale competente din subordinea Agenţiei Naţionale de Administrare Fiscală, care vor proceda la recuperarea sumelor, conform prevederilor OUG nr. 133/2021;

(18) Recuperarea sumelor stabilite conform prevederilor alin. (10) prin executare silită, în temeiul titlului executoriu, se efectuează în conturile indicate de organele fiscale competente. Sumele recuperate prin executare silită, precum şi sumele stinse prin compensare se virează de îndată de către organele fiscale în conturile indicate în titlul de creanţă.

(19) În vederea încasării de la debitor a dobânzii prevăzute la alin. (16), AM va calcula cuantumul acesteia şi va emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanţă şi se comunică debitorului. Dispoziţiile alin. (17) sunt aplicabile în mod corespunzător.

(20) Rata dobânzii datorate este rata dobânzii de politică monetară a Băncii Naţionale a României în vigoare la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanţării.

(21) Sumele reprezentând dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligaţiilor prevăzute în titlul de creanţă se virează conform prevederilor alin. (18).

(22) Se aplică în mod corespunzător dispozițiile Legii nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, acolo unde OUG nr. 133/2021 nu dispune.

(23) Pentru a putea beneficia de prefinanţare, Beneficiarul are obligaţia să deschidă un cont dedicat exclusiv pentru primirea prefinanţării şi efectuarea cheltuielilor pentru care a fost solicitată aceasta.

(24) Sumele primite ca prefinanţare, aferente acelor tipuri de cheltuieli care nu pot fi efectuate din contul deschis la Trezoreria Statului, potrivit reglementărilor în vigoare, pot fi transferate de către Beneficiar, acolo unde este cazul, în conturi deschise la bănci comerciale, cu condiţia efectuării cheltuielilor respective în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data efectuării transferului.

(25) Suma reprezentând dobânda netă, respectiv diferența dintre dobanda brută acumulată în conturile prevăzute la alin. (24) și alin. (3) corespunzătoare sumelor de prefinanțare rămase disponibile în conturi, și valoarea cumulată a impozitelor aferente dobânzii și comisioanelor aferente conturilor respective, se raportează AM și se virează în contul indicat de aceasta în notificarea privind acordarea prefinanțării, cel târziu înainte de depunerea ultimei cereri de rambursare.

(26) În cazul în care Beneficiarul nu efectuează viramentul, sau sunt identificate neconcordanțe între sumele virate conform alin. (25) și sumele rezultate din verificarea documentelor financiare aferente proiectului, AM are obligaţia de a face deducerile necesare din rambursarea aferentă fondurilor europene şi cofinanţării publice asigurate din bugetul de stat, cel mai târziu la cererea de rambursare finală.

(27) Prefinanţarea acordată și rămasă neutilizată la finele exerciţiului bugetar, se utilizează de către Beneficiar în anul următor cu aceeaşi destinaţie.

**(b) Mecanismul decontării cererilor de plată**

(1) În procesul de implementare a Programului Tranziție Justă, Beneficiarul poate opta pentru utilizarea mecanismului decontării cererilor de plată.

(3) Pentru a beneficia de mecanismul decontării cererilor de plată, Beneficiarul are obligaţia de a achita integral contribuţia proprie aferentă cheltuielilor eligibile incluse în documentele anexate cererii de plată cel mai târziu până la data depunerii cererii de rambursare aferente cererii de plată.

(4) După primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor acceptate la plată, a facturilor de avans în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele de achiziţii aferente proiectului acceptate la plată, Beneficiarul încarcă în sistemul MySMIS2021 pentru Programul Tranziție Justă cererea de plată şi documentele justificative aferente acesteia.

(6) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererii de plată cu respectarea prevederilor alin. (3) şi (4), AM efectuează verificarea cererii de plată. După efectuarea verificărilor, AM virează Beneficiarului valoarea cheltuielilor rambursabile, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care dispune de resurse în conturile sale, într-un cont distinct de disponibil, deschis pe numele Beneficiarului la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului. În ziua următoare virării, AM transmite Beneficiarului o notificare. În vederea asigurării unui management financiar riguros, în situaţia în care nu există posibilitatea recuperării sumelor provenite din debite/corecţii din cereri de rambursare, AM diminuează valoarea cheltuielilor rambursabile din cererea de plată, în această situaţie Beneficiarul suportând din surse proprii valoarea acestor sume.

(7) Notificarea prevăzută la alin. (6) va conţine cel puţin elementele din modelul prevăzut în Formularul nr. 3 - Notificare aferentă cererii de plată, anexa nr. 3 la Normele metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.133/2021.

(8) Beneficiarul va depune o copie a notificării la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului la care îşi are deschise conturile.

(9) Beneficiarul prezintă la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, pentru fiecare factură, stat/centralizator pentru acordarea burselor, subvenţiilor, premiilor şi onorariilor, în parte, ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element prevăzut la alin. (6) lit. c), respectiv alin. (7) lit. c) - e) din OUG nr. 829/2022, pentru suma totală virată de către autoritatea de management.

(10) Operaţiunile prevăzute la alin. (9) se efectuează de către Beneficiar în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor în contul prevăzut la alin. (6) şi (5).

(11) Sumele virate Beneficiarului pe baza cererilor de plată nu pot fi utilizate pentru o altă destinaţie decât cea pentru care au fost acordate.

(12) Pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiţionale sau clarificări solicitate de către AM, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (6) poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depăşească 10 zile lucrătoare.

(13) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către AM conform alin. (6), Beneficiarul are obligaţia de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la AM, în care să includă sumele din facturile decontate prin cererea de plată.

(14) Beneficiarul are obligaţia restituirii integrale sau parţiale a sumelor virate în cazul în care nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea acestora.

(15) Beneficiarul este responsabil de utilizarea sumelor potrivit destinaţiilor, precum şi de restituirea fondurilor virate în cazul în care nu justifică utilizarea lor.

(16)Pentru sumele virate şi nejustificate prin cereri de rambursare, AM notifică Beneficiarul în termen de 5 zile lucrătoare despre obligaţia restituirii acestora.

(17)Nerespectarea prevederilor alin. (13) de către Beneficiar constituie încălcarea contractului/ordinului/deciziei de finanţare, AM putând decide rezilierea acestuia.

(18) AM autorizează, potrivit prevederilor legale ale Uniunii Europene şi naţionale, cheltuielile pentru care s-a depus cerere de rambursare potrivit alin. (13) şi notifică Beneficiarul, evidenţiind distinct sumele pe surse de finanțare.

(19) Din valoarea cererii de rambursare aferentă cererii de plată se deduc sumele virate pe baza cererii de plată.

(20) În cazul în care, în urma autorizării cererii de rambursare aferente cererii de plată, AM constată că valoarea cheltuielilor eligibile este mai mică decât valoarea cheltuielilor autorizate prin cererea de plată, AM notifică Beneficiarul cu privire la suma cheltuielilor neeligibile ce trebuie restituită.

(21) Termenul de restituire a sumelor prevăzute la alin. (20) şi la alin. (14) nu poate depăşi 5 zile de la data primirii notificării prevăzute la alin. (16) şi (18).

(22) Recuperarea sumelor, inclusiv a sumelor rezultate din aplicarea prevederilor alin. (20), se efectuează potrivit prevederilor OUG 133/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum a normelor metodologice la aceasta.

**(c) Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor**

(1) Beneficiarul are obligaţia sa depună/să încarce în MySMIS2021 cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu fac obiectul mecanismului cererilor de plată și prefinanțare, în termen de maximum 3 luni de la efectuarea acestora, cu excepţia primei cereri de rambursare care poate cuprinde şi cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanţare.

(2) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii/ încărcării în MySMIS2021 de către Beneficiar a cererii de rambursare întocmite conform contractului de finanţare, AM autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare şi efectuează plata sumelor autorizate în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care AM dispune de resurse în conturile sale. După efectuarea plăţii, în termen de 5 zile AM notifică Beneficiarul despre plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare, conform Formularului nr. 2 din Anexa 2 la Normele metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziţie justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

(3) Pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de AM, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (2) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

(4) Prin excepţie de la prevederile alin. (2), notificarea Beneficiarului privind plata cheltuielilor autorizate, în cazul aplicării unor reduceri procentuale de către AM în conformitate cu art. 6 alin. (3) din OUG nr. 66/2011 aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 265/2022, se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la efectuarea plăţii.

(5) În cazul ultimei cereri de rambursare a proiectului, termenul prevăzut la alin. (2) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plăţii finale, fără a depăşi însă 90 de zile.

(6) Nedepunerea de către Beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate în termenul prevăzut în contractul de finanţare atrage respingerea plății sumelor aferente respectivelor documente/clarificări.

(7) Beneficiarul depune cererea de rambursare, iar AM virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile acestuia.

(8) Sumele reprezentând prefinanţarea şi rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate se gestionează de către Beneficiar, care are calitatea de instituţie publică, prin conturi de venituri bugetare ale bugetelor din care acesta este finanţat, deschise la solicitarea acestuia, la unităţile Trezoreriei Statului, pe codurile de identificare fiscală ale instituţiei publice respective. În cazul Beneficiarului, care are calitatea de instituţie publică finanţată integral din bugetele ordonatorilor de credite ai bugetului local, sumele se încasează în conturile de venituri bugetare codificate cu codul de identificare fiscală al ordonatorului de credite al bugetului local în care au fost aprobate sumele aferente finanţării valorii totale a proiectului.

(9) În cazul Beneficiarului, altul decât cel prevăzut la alin. (8), sumele reprezentând prefinanţare şi/sau rambursare de cheltuieli eligibile efectuate în scopul implementării proiectului se încasează în contul de disponibilităţi deschis la solicitarea acestuia.

(10) Beneficiarul prevăzut la alin. (9) poate opta pentru deschiderea conturilor de disponibilităţi la unităţile Trezoreriei Statului sau la instituţii de credit.

(11) După autorizarea cheltuielilor de către AM, sumele din fonduri europene cuvenite a fi rambursate Beneficiarului, conform contractului de finanţare, se virează de către AM în conturile de venituri ale bugetelor din care a fost finanţat proiectul respectiv.

(12) Transferul fondurilor pentru **cererea de plată/cererea de rambursare** se va efectua în lei în următoarele conturi:

Cont pentru cerere de plată cod IBAN: …………………… Titular cont: ……………………….

Denumire/adresa Trezoreriei: ……………………………

Cont pentru cerere de rambursare

cod IBAN: ……………………

Titular cont: ……………………….

Denumire/adresa trezoreriei/Băncii Comerciale:…………………………

(13) Data de la care cheltuielile efectuate de Beneficiar pot fi solicitate spre rambursare este data intrării în vigoare a prezentului Contract. Cheltuielile efectuate înainte de data intrării în vigoare a prezentului contract, însă nu mai devreme de data prevăzută la art.2 alin (2) din Contractul de finanțare, sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate în cadrul Proiectului şi respectă regulile naţionale şi comunitare de eligibilitate, conform reglementărilor în vigoare.

(14) Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate şi plătite de Beneficiar. Data plăţii se consideră data efectuării transferului bancar din contul Beneficiarului.

(15) Fiecare cerere de rambursare transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat pentru fiecare an calendaristic cheltuielile efectuate.

(16) Beneficiarul are obligația de a depune Rapoarte de progres în conformitate cu Anexa 2 Planul de monitorizare, înainte cu 10 zile lucrătoare de a transmite cererea de rambursare/cererea de rambursare aferentă cererii de de plată.

(17) Beneficiarul proiectului are obligația să ţină o evidenţă contabilă distinctă pentru proiect, folosind conturi analitice dedicate.

(18) Beneficiarul instituţie publică finanţată integral din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale care implementează proiectul, înregistrează în conturi în afara bilanţului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene, pe baza notificărilor primite de la AM conform alin. (2).

(19) În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale AM şi cele ale Beneficiarului pentru operaţiunile gestionate în cadrul proiectului, Beneficiarul are obligaţia transmiterii lunare, până la data de 20 a lunii curente, a Formularului nr. 11 - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, prevăzut în anexa nr. 11 Normele metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021, din care să rezulte sumele primite de la AM şi cele plătite acesteia, conform prevederilor din contractul de finanţare.

(20) Dacă Beneficiarul efectuează plata în valută, va solicita la rambursare contravaloarea în lei, la cursul comunicat de BNR din data întocmirii documentelor de plată în valută, conform art. 22 alin. (4) din OUG nr. 133/2021. De asemenea, conform art. 22 alin. (5) din OUG nr. 133/2021, diferenţele de curs valutar rezultate în urma efectuării plăţilor facturilor externe sunt suportate de către Beneficiar.

**(d) Documente justificative necesare plății prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile**

(1) Cererea de prefinanțare/cererea de plată/cererea de rambursare a cheltuielilor vor fi insotite de documentele justificative prevazute de legislatia națională în vigoare și de instrucțiunile emise de AM PTJ în acest scop.

(2) În procesul de verificare a cererii rambursare Beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de AM. Până la primirea răspunsului din partea Beneficiarului termenul de verificare a cererii de rambursare se suspendă. Nedepunerea de către Beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate, în termenul prevăzut la acest alineat, atrage respingerea parţială sau totală, după caz, a cererii de rambursare.

**(e) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor**

(1) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor este parte integrantă a Cererii de finanțare - Anexa 3 la Contractul de finanțare.

(2) Beneficiarul are obligativitatea actualizării acestuia în funcţie de cererile de prefinanțare/plată/rambursare decontate de autoritatea de management, în condițiile prevăzute de prezentul contract de finanțare.

**Secțiunea III – Monitorizarea și raportarea**

**Articolul 16 Monitorizarea/raportarea implementării proiectelor**

(1) În cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic al țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres, AM/OI, poate să aplice una sau mai multe din următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare:

a) suspendarea totală/parțială a autorizării/plății sumelor asociate cererilor de plată/rambursare după caz, atât a celor aflate în curs de procesare la nivelul AM/OI cât și a celor viitoare;

b) efectuarea de vizite la fața locului și solicitarea de raportări/justificări suplimentare legate de înregistrarea decalajelor respectiv, cu posibilitatea aplicării inclusiv a măsurii de la lit. a);

c) rezilierea contractului de finanțare și recuperarea sumelor plățite, inclusiv a dobânzilor și penalităților asociate, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

(2) AM/OI poate să aplice una sau mai multe din măsurile corective prevăzute la alin. (1) pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres.

(3) În completarea dispozițiilor art.13 alin. (11) litera f) din Contractul de finanțare – Condiții generale vor fi luate în considerare următoarele prevederi:

a) în situația nerealizării, la termen, a indicatorilor de etapă, AM adoptă și implementează, în funcție de riscurile identificate, acțiuni și măsuri de monitorizare consolidată, după cum urmează:

i) va fi notificat beneficiarul și i se va solicita de către AM, transmiterea documentelor justificative/dovedirea cauzelor obiective pentru nerealizarea la termen a indicatorilor de etapă, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării.

ii) AM va solicita beneficiarului transmiterea unui plan de acțiuni și măsuri în care va fi indicat modul de recuperare a întârzierilor, soluția prin care se va ajunge la indeplinirea indicatorului de etapă nerealizat și noul termen pentru îndeplinirea acestuia, agreat în prealabil cu AM. Acțiunile și măsurile vor fi stabilite astfel încât să nu afecteze îndeplinirea următorilor indicatori de etapă prevăzuți în planul de monitorizare.

(4) Măsurile prevăzute specificate la art. 13 alin. (11) literele (a) - (e) din Contractul de finanțare – Condiții generale pot fi aplicate de catre AM /OI în mod gradual.

**Secțiunea IV - Prevederi specifice apelului de proiecte privind ”Sprijinirea tranziției forței de muncă”**

**Articolul 17 - Alte obligații specifice beneficiarului**

1. Fiecare participant, în întelesul indicatorului de realizare EECO01 va trebui să dovedească participarea la una din activitățile eligibile enumerate în ghidul solicitantului, secțiunea 5.2.2. Activități eligibile (cu excepția achiziției de bunuri) printr-un document eliberat de o entitate acreditată/autorizată de stat, sau cu atribuții stabilite de legislația națională aplicabilă în vigoare, care conferă dreptul de a elibera un astfel de document.

**Secțiunea V Activități și cerințe minime obligatorii de vizibilitate, transparență și comunicare**

**Articolul 18 - Reguli de comunicare și vizibilitate**

(1) Beneficiarul este responsabil pentru implementarea activităţilor de vizibilitate, transparență şi comunicare în legătură cu asistenţa financiară nerambursabilă obţinută prin Programul Tranziție Justă 2021-2027, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanţare.

(2) Beneficiarul va utiliza indicaţiile tehnice din Ghidul de Identitate Vizuală, Vizibilitate, Transparență și Comunicare pentru perioada de programare 2021-2027. Prevederile ghidului se aplică beneficiarilor de finanțare europeană începând cu momentul semnării contractului de finanțare. Totuși, în cazul în care potențialul beneficiar realizează, anterior semnării contractului de finanțare, activități/materiale de informare și comunicare pentru promovarea proiectului (broșuri, mape, pliante, site-uri etc.), acestea trebuie să respecte regulile din acest ghid. Prevederile ghidului nu se aplică documentelor elaborate în cadrul procedurilor de achiziție publică sau cumpărare directă, după caz, derulate de către solicitantul/ beneficiarul de finanțare din fonduri europene în perioada 2021-2027, nici celor elaborate de către operatorii economici participanți în cadrul unei proceduri de achiziție și nici documentelor de plată (facturi, ordine de plată etc.).

(3) În cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin și în cazul în care nu ia măsuri de remediere, AM va aplica măsuri, cu luarea în considerare a principiului proporționalității, putând diminua cu cel mult 3% sprijinul acordat din fonduri pentru proiectul respectiv, în funcție de valoarea proiectului și neregula identificată, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 2021/1060 art. 50, alin (3).

(4) Beneficiarul este de acord ca odată cu acceptarea finanţării nerambursabile, datele menționate în Regulamentul 2021/1060, art. 49, să fie publicate pe site-ul de internet sau pe portalul unic de internet în formate deschise și prelucrabile automat, potrivit articolului 5 alineatul (1) din Directiva (UE) 2019/1024 a Parlamentului European și a Consiliului.

(5) La începutul şi la finalizarea proiectului, beneficiarul va publica un comunicat/anunț de presă pe prima pagină a site-ului propriu sau în orice alt mediu de comunicare cu vizibilitate mare pentru publicul larg (presă scrisă tipărită locală/regională/națională, publicații online etc). Acestea vor conține cel puțin: siglele obligatorii, date de identificare a proiectului, obiectivele acestuia, informații despre suportul financiar etc.

(6) În documentele și materialele de comunicare referitoare la implementarea operațiunii care sunt destinate publicului sau participanților la cursuri/ training-uri/ evenimente etc., se va include într-un mod vizibil mențiunea care subliniază sprijinul din partea Uniunii.

(7) Se va realiza un panou permanent/placă permanentă pentru proiectele finanțate din FTJ a căror valoare totală depășește 500.000 euro.

(8) În cazul proiectelor FTJ a căror valoare totală nu depășește 500.000 EUR se va expune, într-un loc ușor vizibil publicului, cel puțin un afiș cu dimensiunea minimă A3 sau un afișaj electronic echivalent conținând informații despre proiect; în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, acesta se asigură, în măsura posibilului, că sunt disponibile informații adecvate care evidențiază sprijinul din partea fondurilor, într-un loc vizibil publicului sau prin intermediul unui afișaj electronic.

(9) În cazul proiectelor în cadrul cărora se achiziționează mașini unelte (echipament industrial)/utilaje (inclusiv agricole)/mijloace de transport de orice fel se vor aplica autocolante/plăcuțe.

(10) Site-ul oficial și paginile de comunicare socială ale beneficiarului (dacă există astfel de site/pagini) vor afișa: scurtă descriere a proiectului, proporțională cu nivelul finanțării primite, inclusiv a scopurilor și rezultatelor acestuia, evidențiind sprijinul financiar din partea UE.

A nu se confunda secțiunea dedicată unui proiect într-o pagină web existentă a beneficiarului, cu site-ul realizat în întregime în cadrul unui proiect finanțat din fonduri europene.

(11) În cazul operațiunilor al căror cost total depășește 10.000.000 EUR, beneficiarii vor organiza un eveniment sau a o activitate de comunicare, după caz, cu implicarea Comisiei și a autorității de management competente, în timp util. De asemenea, Beneficiarul va prezenta Planul de Comunicare aferent proiectului – Anexa nr. 12 la ghidul solicitantului.

(12) Beneficiarii au obligația de a transmite către OI PTJ, spre avizare, toate machetele materialelor de comunicare si publicitate ce se vor elabora în cadrul proiectului.

(13) Pentru a ilustra evoluția proiectului, se va realiza un portofoliu de fotografii pe parcursul desfășurării acestuia.

(14) Beneficiarii au obligația să pună la dispoziția AM și CE, la cerere, date și informații despre proiecte și stadiul lor de implementare, inclusiv fotografii, în vederea probării și asigurării transparenței utilizării fondurilor.

(15) Materialele de comunicare și vizibilitate, elaborate în cadrul proiectului, vor fi puse la dispoziția instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii, la cererea acestora. Se acordă Uniunii o licență fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă pentru utilizarea acestor materiale și a oricăror drepturi preexistente aferente acestora.

Pentru informații suplimentare privind obligațiile de comunicare, vizibilitate se va consulta Ghidul de Identitate Vizuală, Vizibilitate, Transparență și Comunicare pentru perioada de programare 2021-2027 (care poate fi accesat la adresa: https://mfe.gov.ro/comunicare/strategie-de-comunicare/) și prevederile Instrucțiunii AM PTJ nr. 7/2024 privind utilizarea siglei și a sloganului Programului Tranziție Justă (care se regăsește pe website-ul MIPE, la adresa: https://mfe.gov.ro/ptj/identitate-vizuala/).